

Offre d'emploi

Chargé(e) de projets

Voilà une belle occasion de se joindre à un secteur à forte croissance, diversifié et qui contribue à l'économie québécoise. Le secteur du transport routier représente plus de 10 000 entreprises et près de 100 000 travailleurs! Il comprend, essentiellement, le transport de marchandises et le transport de personnes (autobus et taxis).

Constitué de représentants d'entreprises du secteur du transport routier, d'associations de travailleurs et de partenaires, le comité sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie du transport routier au Québec (Camo-route) est un organisme à but non lucratif dont la mission consiste à favoriser l'adéquation formation-compétences –emploi au sein de l'industrie du transport routier.

Les responsabilités clés du poste :

Suivi des activités de formation et participation active au développement de projets :

- S'assure du bon déroulement des activités de formation en respectant les ententes et les échéanciers. À cet effet, gère les inscriptions, le calendrier des activités, le suivi avec les intervenants et la logistique se rattachant au projet.
- Traite les paiements de chacun des projets, rassemble et valide les pièces justificatives pour fins de remboursement.
- Produit les rapports d'étapes, les statistiques et autres documents exigés par la CPMT et/ou Emploi Québec.
- Participe à l'analyse des besoins de formation et/ou au développement d'outils en gestion des ressources humaines.
- Collabore à la rédaction des demandes de subvention et aux études de faisabilité, et effectue toute autre tâche nécessaire au développement ou démarrage d'un projet.
- Est appelé à siéger sur des comités et à animer/organiser des réunions de travail.

Information et promotion :

- Traite les appels téléphoniques et assure le suivi des demandes d'information.
- Effectue des visites du réseau de l'éducation, portes ouvertes, etc. et assure une présence dans les salons/foires de l'emploi et participe à l'organisation des activités de promotion ou événements corporatifs de Camo-route.
- Initie, établit et maintient des relations étroites avec le réseau de l'éducation et du marché du travail ainsi qu'avec les partenaires et intervenants à la formation.

Ce que nous offrons :

- Une petite équipe qui favorise l'autonomie et la reconnaissance de la contribution de chacun.
- Un secteur d'activité important dans lequel on retrouve des partenaires accessibles et mobilisés.
- Conditions et avantages sociaux compétitifs.

Nos critères de sélection :

Diplôme universitaire en ressources humaines, en administration ou dans un domaine connexe.

Minimum 1 année d'expérience pertinente.

Motivé à la fois pour les tâches de suivi administratif et le développement de projets.

Bonnes habiletés de rédaction (français écrit).

Grande capacité à travailler en équipe.

Habiletés à gérer plusieurs projets à la fois et à s'adapter à un environnement en évolution.

Autonomie et initiative.

Maîtrise de la suite Microsoft Office.

Connaissance du transport routier un atout.

Doit posséder un permis de conduire pour des déplacements occasionnels.

Date d'entrée en fonction : en avril **Lieu de travail :** Montréal, près des métros Jarry et Crémazie **Horaire :** 35h/sem.

Nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitae **avant le 22 mars** 2017 en spécifiant le poste convoité **et** accompagné d'une lettre de motivation à Suzanne Mercier à l'adresse courriel suivante : smercier.grh@videotron.ca

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.