

BELLE OPPORTUNITÉ DE CARRIÈRE CHEZ LOGISTEC COMMIS AUX COMPTES À RECEVOIR

Nous sommes le fournisseur de choix en matière de solutions sécuritaires, durables et créatives dans les secteurs maritime et environnemental. Nous sommes déterminés à trouver et à appuyer les meilleurs talents, et nous cherchons présentement à pouvoir un poste de **Commis aux comptes à recevoir** à Montréal.

FIABILITÉ

IMAGINATION

DÉPASSEMENT

DURABILITÉ

Tant de possibilités s'offrent à vous qu'il y a de bonnes chances que vous parviendrez à faire ce qui vous passionne vraiment. Nous recrutons les meilleurs talents afin de créer un milieu de travail favorable pour nos employés.

La famille Logistec est à la recherche d'un (e) **Commis aux comptes à recevoir** minutieux et organisé pour supporter une entreprise en croissance. Vous serez sous la supervision du Trésorier.

Vos nouvelles responsabilités :

- Veiller à ce que les clients sous sa responsabilité soient maintenus selon les conditions de crédit et les politiques de l'entreprise ;
- Contacter les clients au sujet des factures et les soldes créditeurs et prendre les actions appropriées ;
- Répondre à toutes les demandes des clients et travailler en collaboration avec les opérations et la facturation ;
- Traiter les encaissements, les remboursements et les écritures de journal pour les dépôts effectués à la banque ;
- Mettre à jour la base de données contenant les communications avec les clients aux fins de référence et de suivi ;
- Procéder au rapprochement des différents relevés clients ;
- Participer à d'autres tâches et projets spéciaux, et effectuer d'autres tâches administratives.

Vous avez les bonnes qualifications :

- Diplôme d'études collégiales (DEC) ou équivalent (programme de 2-3 ans) ;
- 5 à 7 ans d'expérience dans un rôle similaire, incluant être familier avec la gestion des comptes à recevoir, certaines notions comptables et procédures incluant les chèques, virements bancaires, entrée de donnée et l'application des paiements ;
- Bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit (français et anglais) ;
- Capacité de travailler sous pression et à atteindre des objectifs dans des courts délais, tout en faisant preuve de rigueur et de minutie ;
- Bonne connaissance des logiciels informatiques Word, Excel et des systèmes comptables à plusieurs modules.



Chez Logistec, nous croyons que l'inclusion inspire la véritable IMAGINATION. L'équipe la plus créative doit aussi être la plus diversifiée. C'est pourquoi nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.

Si vous souhaitez rejoindre une grande équipe et possédez les qualifications requises, veuillez visiter la section NOS GENS du site web www.logistec.com pour plus de détails.