



## Ouverture de poste Ingénieur ferroviaire

Le rôle principal de l'ingénieur ferroviaire sera d'assister le vice-président ingénierie dans la gestion des projets spéciaux, les programmes d'entretien, projets capitaux pour la voie ferrée, les structures et les signaux et communications. Le candidat se rapportera au Vice-président, Ingénierie.

**Compagnie :** Genesee & Wyoming Canada Inc.

**Statut :** Permanent

**Bureau :** 9001, boul. de l'Acadie, Bureau 600, Montréal (Québec) H4N 3H5

**Salaire :** Le salaire sera fonction de l'expérience et de l'échelle salariale GWCI

### Fonctions principales :

Les responsabilités de l'ingénieur s'étendent sur tous les Chemins de fer actifs de la région canadienne. Les activités d'ingénierie englobent la recherche et le développement et la conception d'ouvrages d'ingénierie à l'intérieur de projets de voie ferrée, structure et signaux et communications, et ce, incluant des projets d'ingénierie majeure.

- Responsable de gérer les activités d'entretien d'ingénierie et des projets capitaux pour la voie ferrée, les structures et les signaux et communications, et ce, incluant les projets spéciaux assignés par le vice-président ingénierie;
- Responsable de gérer les activités d'entretien et d'ingénierie entre des firmes externes et les directeurs généraux;
- Agir en tant qu'ingénieur responsable de tous les projets d'ingénierie des Chemins de fer;
- Travailler en collaboration avec les directeurs généraux et s'assurer du respect des règlements d'exploitation ainsi que de toutes normes et loi en vigueur;
- Réviser et autoriser les dossiers de transports ferroviaires lourds et dimensionnels en procédant à la coordination des mouvements avec les intervenants internes et externes;
- Planifier, organiser, assigner, administrer, diriger, revoir et évaluer les programmes du département ainsi que les activités reliées à l'amélioration de la voie ferrée, structure et les signaux et communications;
- Représenter le département d'ingénierie lors de sa participation à différents comités professionnels internes et/ou externes;
- Voir et participer au développement et l'administration du budget alloué au département;
- Toutes autres tâches connexes.

### Compétences techniques et expérience :

- Détenir un Baccalauréat en ingénierie
- Être membre de l'ordre des Ingénieurs
- Être en mesure de se déplacer au Canada et aux États-Unis
- Détenir un permis de conduire valide
- Bilingue

Le programme d'avantages sociaux, les congés annuels et les jours fériés payés sont basés sur les politiques de la compagnie.

Le genre masculin est utilisé sans discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

Faire parvenir votre candidature aux Ressources humaines de GWCI : Fax.: (514) 948-6988 Courriel : [rhc@gwrr.com](mailto:rhc@gwrr.com)

**MERCI !**